

RAPPORT D'ACTIVITÉS ET FINANCIER (POUR FÊTE FERMÉE SEULEMENT)

À L'USAGE DU MANDATAIRE RÉGIONAL

| | | | | | | | | | | |
|--------|----|------|-------|------|--|--|--|--|--|--|
| F | N | 1 | 7 | | | | | | | |
| Projet | An | Rég. | Ville | Séq. | | | | | | |

ÉTAPE 1 — Identification

Nom de l'organisme selon la charte _____

Adresse de livraison de **courrier** _____

Ville _____ Code postal _____

Téléphone du responsable _____ Courriel _____

Inscrire un numéro de téléphone valide en tout temps

COCHEZ s'il s'agit d'une NOUVELLE ADRESSE

ÉTAPE 2 — Attestation

Ce rapport reflète fidèlement l'état des revenus et des dépenses de votre projet de fête locale de l'édition 2017.

Rapport rempli par _____, le _____ 2017.

Par la présente, la personne dont le nom figure ci-dessus atteste être un membre actif, avoir été dûment sélectionnée comme responsable et que les renseignements présentés dans ce rapport sont, à sa connaissance, exacts et complets.

ÉTAPE 3 — Rappel des exigences du programme

L'organisme doit remettre son rapport d'activités et financier **au plus tard le 21 juillet 2017**. Après cette date, à moins d'une demande écrite pour obtenir un délai de dix (10) jours, l'aide financière déjà versée sera exigible immédiatement.

En cas d'annulation le jour même, tous les organismes doivent joindre les pièces justificatives appropriées des dépenses engagées (factures et reçus). L'assistance financière pour une fête locale ne peut EXCÉDER 75% DES DÉPENSES ADMISSIBLES. Le cas échéant, la subvention prévue sera ajustée ou l'excédent sera réclamé.

ÉTAPE 4 — Programmation

Les activités se sont-elles déroulées selon la programmation soumise au mandataire?

Oui Non Sinon, pourquoi? _____

Décrivez brièvement les activités qui ont eu lieu dans votre établissement ?

Nombre de bénévoles* : _____ Combien de personnes ont participé à vos activités : _____

*SOYEZ FIDÈLE À LA RÉALITÉ PUISQUE CE NOMBRE AFFECTE LE COÛT DE LA COUVERTURE DE LA CSST

À retourner au plus tard le 21 juillet 2017 au mandataire de votre région. Vous trouverez les coordonnées de votre mandataire régional sur le site FETENATIONALE.INFO

ÉTAPE 5 — Rapport financier * L'assistance financière ne peut EXCÉDER 75% DES DÉPENSES ADMISSIBLES, jusqu'à concurrence de 500\$. Le cas échéant, la subvention prévue sera ajustée ou l'excédent sera réclamé.

| Revenus | \$ | Dépenses admissibles | \$ |
|--|----|--|----|
| Subvention accordée | | Pavoisement (décoration, articles promotionnels) | |
| Dons | | Droits d'auteur | |
| Prêt de matériel et services (\$) | | Son, éclairage, scène | |
| Autofinancement (précisez) | | Location d'équipement | |
| 1- | | Matériel (précisez) : | |
| 2- | | Sécurité | |
| Vente d'articles promotionnels | | Artistes et animateur (inscrire les noms) | |
| Location d'espaces (kiosques) | | 1- | |
| Vente de nourriture | | 2- | |
| Vente de boisson | | 3- | |
| Droits d'accès au site | | Publicité, promotion | |
| Surplus de l'an passé (ne peut être négatif) | | Permis (vente d'alcool ou autres) | |
| Autres (précisez) : 1- | | Autres (précisez) : 1- | |
| 2- | | 2- | |
| 3- | | 3- | |
| Total des revenus | | Total des dépenses admissibles* | |

| À l'usage du mandataire régional | | \$ | Dépenses non admissibles | \$ |
|---|--|----|--|----|
| Total des dépenses admissibles | | | Salaires des organisateurs | |
| X 75 % = subvention maximale permise | | | Prix et trophées | |
| Subvention totale accordée par le jury | | | Nourriture - Boisson | |
| 1 ^{er} versement accordé | | | Achat de matériel sportif, récréatif, audio-visuel | |
| 2 ^e versement recommandé s'il y a lieu, après analyse du rapport financier | | | Feux d'artifice | |
| Remboursement exigé (cochez la raison et inscrivez le montant) | | | Total des dépenses non admissibles | |
| Dépenses non atteintes <input type="checkbox"/> | | | GRAND TOTAL DES DÉPENSES | |
| Non respect des critères <input type="checkbox"/> | | | SURPLUS OU DÉFICIT (REVENUS MOINS DÉPENSES TOTALES) | |
| Budget validé par le mandataire responsable (Cochez la case) | | | | |

À retourner au plus tard le 21 juillet 2017 au mandataire de votre région. Vous trouverez les coordonnées de votre mandataire régional sur le site FETATIONALE.INFO

LISTE DES MANDATAIRES RÉGIONAUX DU MOUVEMENT NATIONAL DES QUÉBÉCOISES ET QUÉBÉCOIS

| RÉGIONS | ORGANISMES MANDATAIRES | RÉGIONS | ORGANISMES MANDATAIRES |
|---|---|---|---|
| Bas-Saint-Laurent (01) | Société nationale de l'Est du Québec 75, boul. Arthur-Buies Ouest Rimouski (Québec) G5L 5C2 Tél. : 418 723-9259 Télec. : 418 724-7201 Courriel : sneq@globetrotter.net | Gaspésie – Îles-de-la-Madeleine (11) | SNQ Gaspésie – Îles-de-la-Madeleine 95, rue des Cimes Carleton-sur-mer (Québec) G0C 1J0 Tél. : 418 364-3075 Courriel : snatjim.msp@gmail.com |
| Saguenay – Lac-Saint-Jean (02) | SNQ du Saguenay – Lac-Saint-Jean 512, boul. Auger Est C.P. 2067 Alma (Québec) G8B 5W1 Tél. : 418 668-2357 Télec. : 418 668-2313 Courriel : snqalma@cgocable.ca | Chaudière-Appalaches (12) | SNQ de Chaudière-Appalaches 2217, chemin du Fleuve Lévis (Québec) G6W 5P7 Tél. : 418 834-1160 Courriel : snqca@bellnet.ca |
| Québec (03) | SNQ de La Capitale 222-157, rue des Chênes Ouest Québec (Québec) G1L 1K6 Tél. : 418 640-0799 Télec. : 418 640-0880 Courriel : snqc@videotron.ca | Lanaudière (14) | SNQ de Lanaudière 414, rue Beaudry Nord Joliette (Québec) J6E 6A8 Tél. : 450 759-0100 Télec. : 450 759-9238 Courriel : info@snql.com |
| Mauricie (04) | SSJB de la Mauricie 3239, rue Papineau C.P. 1059 Trois-Rivières (Québec) G9A 5K5 Tél. : 819 375-4881 Télec. : 819 375-5854 Courriel : fetenationale@ssjbmauricie.qc.ca | Laurentides (15) | SNQ des Laurentides 487, rue Lavolette Saint-Jérôme (Québec) J7Y 2T8 Tél. : 450 438-4129 Télec. : 450 438-8895 Courriel : evenements@snq-laurentides.quebec |
| Estrie (05) | SN de l'Estrie 187, rue Laurier, local SS1 Sherbrooke (Québec) J1H 4Z4 Tél. : 819 823-2424 Télec. : 819 823-1175 Courriel : info@snestrie.quebec | Hautes-Laurentides (15B) | SNQ des Hautes-Rivières 332, rue de la Madone Bureau 201 Mont-Laurier (Québec) J9L 1R9 Tél. : 819 623-3617 Télec. : 819 623-6464 Courriel : vgagnon.snqhr@tlb.sympatico.ca |
| Montréal et Laval (06 et 13) | Comité de la Fête nationale à Montréal 82, rue Sherbrooke Ouest Montréal (Québec) H2X 1X3 Tél. : 514 849-2560 Télec. : 514 849-6950 Courriel : fquartier@fetenationale-montreal.qc.ca | Montérégie (Rive-Sud) (16A) | SNQ de Richelieu – Saint-Laurent 219, Jacques-Cartier Nord Saint-Jean-sur-Richelieu (Québec) J3B 6T3 Tél. : 450 346-1141 Courriel : nathalie.laberge@snqrsl.quebec |
| Outaouais (07) | SNQ de l'Outaouais 30-A, rue Bourque Gatineau (Québec) J8Y 1X1 Tél. : 819 773-2221 Courriel : snqoutaouais@gmail.com | Montérégie (Suroît) (16B) | SNQ du Suroît 2898, Honoré-Mercier Vaudreuil-Dorion (Québec) J7V 8P5 Tél. : 450 455-3636 Courriel : madeleine.boullanger@videotron.ca |
| Abitibi-Témiscamingue et Nord-du-Québec (08 et 10) | SNQ d'Abitibi-Témiscamingue et du Nord-du-Québec 127, 8 ^e rue, C.P. 308 Rouyn-Noranda (Québec) J9X 5C3 Tél. : 819 764-4556 Courriel : laurendeaudaniel@gmail.com | Montérégie (Yamaska) (16C) | SSJB de Richelieu – Yamaska 515, rue Robert Saint-Hyacinthe (Québec) J2S 4L7 Tél. : 450 773-8535 Télec. : 450 773-8262 Courriel : ssjb@maskatel.net |
| Côte-Nord (09) | Comité de la Fête nationale de la Côte-Nord 126, avenue Laval Baie-Comeau (Québec) G4Z 1R2 Tél. : 418 296-4158 Télec. : 418 296-0533 Courriel : fetecotenord@globetrotter.net | Centre-du-Québec (17) | SSJB du Centre-du-Québec 222, rue Saint-Marcel Drummondville (Québec) J2B 2E4 Tél. : 819 478-2519 Télec. : 819 472-7460 Courriel : llyonnais@ssjbcq.quebec |

Retournez le rapport rempli au mandataire de votre région au plus tard le 21 JUILLET 2017.